

周遊経費等の委託事業費について

別紙4

以下に基づき、経費を見込んでおくこと。目安として算出し、極力施設等と交渉し経費を抑え、有効に事業費を活用すること。
都内周遊および移動経費目安 1 招聘ルート/約 1 2 万円～約 2 5 万円程度 ※通訳ガイド日当は含まない

大項目	小項目	数量目安	予算概算	経費負担	備考
周遊経費 (都内)	宿泊	在京または海外 計2名	1泊1名朝食付 詳細は、仕様書(2)イ (ウ)を参照のこと。	受託者	在京：招聘1泊 海外：前泊1泊、招聘1泊、後泊1泊
	施設体験料入場料	在京または海外 計2名、ガイド1名、同行スタッフ2名程度	施設による	受託者	
	食事代	在京または海外 計2名、ガイド1名、同行スタッフ2名程度	昼食3,000円/人 夕食7,000円/人	受託者	その他、視察中の軽い食べ歩きや休憩時の飲料代等は別途負担すること
	交通費	在京または海外 計2名、ガイド1名	Suica等1日3,000円/人程度	受託者	ガイドは実費
	空港出迎えスタッフ手配	到着空港出迎え案内、交通機関乗せ込み等	1便当たり10,000円	受託者	
	通訳ガイド日当	都内1日分	受託者が調整	受託者	
	通訳ガイド宿泊	1名	1泊1名朝食付き10,000円以内 程度	受託者	ガイドの自宅からの交通状況により不泊でも可
	モバイルWiFi	各1台 X 招聘全日程期間中(7日程度)	受託者が調整	受託者	連携先自治体周遊中も利用
	国際航空券	5名(海外被招聘者分)	発着空港、発券時により異なる	受託者	
	空港諸税	5名(海外被招聘者分)	発着空港により異なる	受託者	(参考)米国発着の場合10,000円程度 帰国時の出国税も含めること
	燃油サーチャージ	5名(海外被招聘者分)	発券時により異なる	受託者	
	出入国に必要な対応準備費用	招聘者分	原則として実費	受託者	出入国手続きに必要な書類作成、検査等の経費
	タクシー代	状況により利用	1コース3,000円程度まで	受託者	基本公共交通機関利用だが、被招聘者の体調や効率的な取材のため一部 利用可能
周遊経費 (都県間移動時)	往復国内航空券運賃	在京または海外 計2名	手配運賃及び時期により異なる	受託者	海外からの被招聘者については、訪日外国人旅行者向け国内線運賃を手配 する等、状況に適した運賃を手配すること (出途や割合等とは変更となる可能性がある)
	往復鉄道運賃のうち、協議会に参画 していない鉄道交通事業者の路線利用運賃	在京または海外 計2名	手配運賃	受託者	海外からの被招聘者については、訪日外国人旅行者向け国内運賃を手配 する等、状況に適した運賃を手配すること
周遊経費 (地域内)	宿泊	在京または海外 計2名	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い
	施設体験料入場料	在京または海外 計2名、ガイド1名、同行スタッフ1～2名	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い
	食事代	在京または海外 計2名、ガイド1名、同行スタッフ1～2名	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い
	交通費のうち、協議会に参画して いる鉄道交通事業者の路線利用運賃	在京または海外 計2名、ガイド1名	受託者が各県と調整・手配	交通事業者 県	交通事業者と各県の折半 (出途や割合等とは変更となる可能性がある)
	交通費のうち、東京→各地→東京 の周遊にかかる、県をまたぐ移動 費用	在京または海外 計2名、	受託者が各県と調整・手配	県 東京	各地域自治体と東京とで按分
	交通費のうち、上記以外のもの	在京または海外 計2名、ガイド1名、同行スタッフ1～2名	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い
	通訳ガイド日当	県内3日分	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い
	通訳ガイド宿泊	1名	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い
	タクシー代	状況により利用	各県が手配決定	県	各地域自治体が支払い