

通訳・通訳ガイドの手配説明事項、行動に関する指示書

公益財団法人 東京観光財団

事業名	平成 29 年度成長開拓市場フォローアップ インド・フィリピン旅行会社ファミに係る旅行手配等業務委託
事業関係団体	公益財団法人 東京観光財団（以下「TCVB」という。）
旅行期間	平成 29 年 11 月 26 日（日）～12 月 1 日（金） 詳細は別紙 1 を確認のこと。
東京招聘人数	インド（6 名）及びフィリピン（5 名）の旅行会社 計 11 名（予定）
手配説明事項 及び行動規範	<ol style="list-style-type: none"> 東京向け旅行商品造成に資するよう、視察先への誘導時には視察箇所及び視察ルート等の事前説明を十分に行うこと。 行程にそった視察が行えるよう時間配分に気を配ること。ただし、視察先や参加者の状況により視察時間等の変更を行う場合には、同行 TCVB 職員に提案のうえ、臨機応変に対応すること。 有資格ガイドであることを前提とし、視察行程における通訳ガイド業務のほか以下の通訳等業務へも対応すること。 <ul style="list-style-type: none"> ・11 月 26 日： <ul style="list-style-type: none"> －被招聘者の成田空港出迎え及び宿泊ホテルまでのアテンド ・11 月 27 日： <ul style="list-style-type: none"> －オリエンテーションの通訳 －ウエルカムディナーでの通訳 ・11 月 30 日：商談会、レセプションの通訳 ・12 月 1 日：ラップアップミーティングの通訳及び書記、空港見送り ・ファミトリップ終了後の報告書作成・提出。 <p>※オリエンテーション、商談会、レセプション、ラップアップミーティング中の通訳については、適宜 TCVB からポジショニング等の指示を行うのでこれに従うこと。</p> 通訳ガイドの業務は上記 1～3 を前提としており、TCVB として通訳ガイド分の宿泊手配は行わない。 その他、不明な点については TCVB に相談し、業務を遂行すること。

以上