第１号様式（第７条関係）

年　　月　　日

公益財団法人東京観光財団　理事長　殿

団体名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

新たなツーリズム開発支援事業　モデルプロジェクト申請書

　表記のモデルプロジェクトの提案を下記のとおり、申請します。

１　事業名

　　「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」

２　支援対象期間

　　　　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで

３　添付書類

1. モデルプロジェクト計画書（別紙）
2. 企画書（任意様式）
3. その他必要な書類

第１号様式別紙（第７条関係）

**モデルプロジェクト計画書**

**１　申請者の概要**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | | 代表者 | フリガナ |  | | | | |
| 名称 |  | | | 氏名 |  | | | | |
| 役職 |  | | | | |
| 本店所在地 |  | | | ＴＥＬ |  | - |  | - |  | |
| ＦＡＸ |  | - |  | - |  | |
| 連絡先所在地 |  | | | ＴＥＬ |  | - |  | - |  | |
| ＦＡＸ |  | - |  | - |  | |
| 連絡担当者 | フリガナ | |  | 部署  （役職） |  | | | | | |
| 氏名 | |  |
| E-mail | |  | | | | | | | |
| 事業開始 | 創業 | | 年　　月　　日 | 資本金 |  | | | | | 円 |
| 法人設立 | | 年　　月　　日 |
| 役員数 |  | 人（監査役を含む） | | 従業員数 |  | 人(うち正社員 | |  | | 人 |
| 主たる業種 |  | | | ＵＲＬ |  | | | | | |
| 事業概要  主要なサービス・商品等 |  | | | | | | | | | |

**２　事業計画の概要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(1)事業計画テーマ**（取組内容を記載してください。） | | | |
|  | | | |
| **(2)事業の実施予定地**　所在地 | 交渉状況 | 所有権 | 地目 |
|  |  | 自社所有  借地 |  |
| **(3)金融機関への相談状況** | | | |
|  | | | |
| **(4)事業計画の概要** | | | |
| **（中期数値目標）**（今回の申請で計画している新たな事業（会社全体ではない）の今後５年間の事業規模、売上高、営業利益について、数値目標を記載してください。） | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 業年度 | 事業規模  （集客人数など） | 売上高  （単位：千円） | 営業利益  （単位：千円） | | 1年目(　　　年　月～　　年　月) |  |  |  | | 2年目(　　　年　月～　　年　月) |  |  |  | | 3年目(　　　年　月～　　年　月) |  |  |  | | 4年目(　　　年　月～　　年　月) |  |  |  | | 5年目(　　　年　月～　　年　月) |  |  |  | | | | |
| **（事業内容・スキーム）**（計画している事業の概要、スキームを４００字以内で簡潔に記入してください。別途、簡潔な図表、写真等を用いても構いません。） | | | |
|  | | | |

**３　事業計画の詳細**

|  |  |
| --- | --- |
| **(1)事業の新規性・独創性**（事業の新規性及び独創性について具体的に記載してください。） | |
|  | |
| **(2)地域資源の活用**（具体的な地域資源に触れながらどのように活用するのか記載してください。） | |
|  | |
| **(3)地元等との調整状況**（市町村、商工・観光団体等との現状の接触状況について記載してください。） | |
|  | |
| **(4)事業内容詳細**（新たな観光スポット又はイベントの詳細内容等について、各項目に分けて記載してください。） | |
| （実施場所について）  （競争優位性）  （旅行者に提供する価値）  （その他、事業の詳細がわかる事柄等） | |
| **(5)集客計画等**（市場動向、ターゲット顧客、競合分析、集客方法について、各項目に分けて記載してください。） | |
| （市場動向）  （ターゲット顧客）    （競合分析）  （集客方法） | |
| **(6)実施体制**（本計画の実施に係る社内外の組織・人員体制（社内での役割分担、人数、経験・スキル等のほか、社外の企業等と連携して行う場合は、その連携内容）、人材確保・育成計画について、記載してください。） | |
|  | |
| **(7) 保有する経営資源**（人材、技術、ノウハウ、設備、販路、ブランド価値等、事業遂行に必要な自社保有の経営資源について、記載してください。） | |
|  | |
| **(8)法的課題等**（必要な許認可申請等の法的課題について、対応策・スケジュール等を記載してください。下記記載以外の法令については、その他の欄に記載してください。） | |
| **（観光スポットに関する法令）** | |
| **建築基準法** |  |
| **自然公園法** |  |
| **浄化槽法** |  |
| **消防法** |  |
| **食品衛生法** |  |
| **都市計画法** |  |
| **農地法** |  |
| **旅館業法** |  |
| **（その他）** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **（イベントに関する法令）** | |
| **河川法** |  |
| **自然公園法** |  |
| **消防法** |  |
| **食品衛生法** |  |
| **道路法/道路交通法** |  |
| **都市計画法** |  |
| **都市公園法** |  |
| **（その他）** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **(9)波及効果**（本計画を実行した場合の観光業界、地域等、自社以外への波及効果について、記載してください。） | |
|  | |

※記入欄が足りない場合は、適宜追加して記入すること。

**４　事業のフロー・スケジュール及び実施体制**別添１に記載してください。

**５　資金計画**別添２に記載してください。

**６ 営業収支(見通し)**別添３-1に記載してください。

別添１

**４　事業のフロー・スケジュール及び実施体制**

各年12月を基準として、当年度以降の事業スケジュールをご記入ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施時期 | | 具体的な実施内容 |
| １年目 | 年　月  ～　　　年　月 |  |
| ２年目 | 年　月  ～　　　年　月 |  |
| ３年目 | 年　月  ～　　　年　月 |  |