（様式１）

しまぽ通貨加盟店　申込書

しまぽ通貨事務局 宛

「しまぽ通貨加盟店規約」に同意の上、「しまぽ通貨加盟店」になることを、申請する。

記

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 加盟期間 | 2017年　10月　1日　　〜　　2018年　 3月　31日 | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | |
| 法人名  （ない場合は個人名） |  | | | | | |
| 所在地（本店） |  | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | |
| 代表者（氏名） |  | | | | | |
| 加盟店名  （お客様用表示名） |  | | | | ※ HPでの加盟店一覧や、電子スタンプの印影等のお客様の履歴画面に表示される名称です | |
| 業種 ※当てはまる主な業種に１つ  ◯を付けてください | 1.宿泊　2.飲食　3.小売（お土産・スーパー等）　4.交通機関　5.レンタカー・レンタサイクル　6.体験型アクティビティ（マリンスポーツ除く）　7.マリンスポーツ　8.文化施設　9.その他 | | | | | |
| 電話番号 |  | | 緊急連絡先 (携帯電話等) | |  | |
| FAX番号  （ある場合のみ） |  | |  | |  | |
| 担当部署  （ある場合のみ） |  | | 担当者氏名 | |  | |
| ホームページ (URL)  （ある場合のみ） |  | | | | | |
| E-mail (事務連絡用) ※記入必須 |  | | | | ※「自動配信用」メールアドレスには、しまぽ利用ごとの通貨決済完了メール、日次・月次の実績報告メールが送信されます。「事務連絡用」と同一もメールアドレスでも可能です。  ※メールアドレスがないと申込できません | |
| E-mail (自動配信用) ※記入がない場合事務連絡用に配信されます |  | | | |
| 登録観光協会または  商工会  （登録がある場合のみ） |  | | | | | |
| 登録が無い場合 | ※登録がない場合は事業を行っていることを証明できる公的書類を添付してください（営業許可証・保健所登録・登記簿謄本のコピーなど） | | | | | |
| 取り扱い金融口座  (換金振込先） | 金融機関名 |  | | 支店名 | |  |
| 口座種類 | 普通・当座 | | 口座番号 | |  |
| 口座名義 | （フリガナ） | | | | |
|  | | | | |

※口座を確認できる書類（通帳のコピー）を添付してください

**■ 電子スタンプ申込個数**

電子スタンプは1店舗につき無償で1つ貸与されます。

追加で電子スタンプの貸与ご希望される場合は下記に追加必要個数をご記入ください。

※追加は1個につき5,000円かかります。

|  |  |
| --- | --- |
| 追加電子スタンプ | 個 |

※**電子スタンプの使い分けについて**

しまぽの利用金額は処理した電子スタンプごとに分けて報告されます。例えば、レジごとに別の電子スタンプを使い分けることで、 レジごとのしまぽ利用額を算出することが可能です (さらにレジごとの集計をまとめれば、フロアごと、店舗ごとの集計も可能です)。

(以上)