

令和3年度民間企業とのジョイントプロモーション事業募集要項

公益財団法人東京観光財団

1 件名

令和3年度民間企業とのジョイントプロモーション事業

2 事業目的

東京都と公益財団法人東京観光財団は、海外から東京を訪れる旅行者の更なる拡大に向け、海外において、都内民間事業者と連携した外国人旅行者誘致事業を展開している。

また、東京都は、東京の魅力を効果的に海外に発信するためのアイコン及びキャッチフレーズ(以下「アイコン」という)を活用した海外向けPRを実施している。

海外において、東京の魅力を効果的に発信すること及び東京の観光資源を訴求することを目的に、都内民間企業と連携して、現地一般市民を対象とするプロモーションを展開することで、旅行地としての東京の認知度向上と訪都意欲を喚起し、外国人旅行者を効果的かつ着実に増加させる。

3 事業概要

- (1) 旅行者の増加が見込める対象地域(以下「4 対象地域」参照)において、民間企業との共同出資によるジョイントプロモーションを実施し、アイコンを効果的に活用しながら、一般市民に対し東京の魅力をPRする。
- (2) 民間企業が保有する広告媒体、人材及び設備等のインフラを活用してプロモーションを実施する。民間企業と連携することにより、東京単独実施と比べ、多様な媒体で、より広範な範囲に東京の観光情報を発信し、多くの一般市民の訪都意欲を喚起する。

4 対象地域

(1) 対象地域

欧米豪市場：アメリカ、イギリス、フランス、オーストラリア、ドイツ、カナダ、イタリア、スペイン、ロシア

アジア市場：中国、香港、韓国、台湾、マレーシア、タイ、シンガポール、インドネシア、ベトナム、フィリピン、インド

※対象地域であればどこでも提案することが可能。

5 募集要件

(1) 応募条件

- ア 東京都及び公益財団法人東京観光財団(以下「TCVB」という。)と連携し、事業展開が可能な、都内に事業所を持つ企業及び企業体(以下「共同事業者」という)であること。

- イ 対象地域において、提案企業が日本または東京を想起させる企業イメージを持たれていること。
- ウ 事業の実施にあたって、国・都・その他行政による補助金・支援金等及び民間事業者による協賛金等が支給されていないこと。

(2) 企画提案内容

- ア 東京のブランディング戦略(別紙2「東京のブランディング戦略会議及び報告書(概要)」)を踏まえ、東京ブランドのコンセプト等と企業イメージに大きな乖離がなく、連動した事業提案であること。また、東京のブランドアイコン「Tokyo Tokyo Old meets New」にこめられたメッセージを深く理解の上、プロモーションの実施にあたること。なお、アイコンについては以下を参照すること。

アイコンとキャッチフレーズについて

http://www.metro.tokyo.jp/tosei/hodohappyo/press/2017/04/28/07_01.html

- イ 海外の現地一般市民に対して、東京への好感度の向上及び訪都旅行意欲の喚起につながる、独自性や話題性のある事業提案であること。なお、本事業の目的達成に有効であれば、既存事業を活用する提案であっても応募を妨げない。(参考：過去の実施事例(別紙1))
- ウ 新たな東京ファンの創出、訪都旅行行動を起こす動機づくりの仕組みを取り入れること。
- エ 提案には、事業実施にあたって必要なTCVB等が担うべき具体的事務・役割を記載すること。

(3) 総事業費

- ア 総事業費(事業の実施に伴って発生する費用等(人件費等の一般管理費は除く。))の下限は1件につき1,000万円(税込)とする。
- イ 自社の保有するインフラを活用した場合、それらの販売換算額を総事業費に換算してよい(例：自社媒体や店舗での広告掲出、運営する施設の場所提供等)。その際には、換算の根拠となる資料も合わせて提出すること。
- ウ 東京都及びTCVBの負担金は総事業費の1/2以下の金額で、1件につき上限は1,000万円(税込)とする。

(4) 企画募集期間

第1回：令和3年5月14日～令和3年5月20日(企画提案書提出締切日：6月9日)

第2回：令和3年9月2日～令和3年9月8日(企画提案書提出締切日：9月30日)

※詳細は別紙「令和3年度民間企業とのジョイントプロモーション事業に係る共同事業者選定実施要領」を参照。

※第1回の募集で本事業予算を上限まで満たした場合は、第2回の募集は行わない。

6 共同事業者における留意点及び役割分担

(1) 留意点

提案された事業全てについて、ジョイントプロモーション事業として実施することを確約

するものではなく、内容及び東京都と TCVB が負担する額については、双方で調整することとする。

(2) 役割分担

■共同事業者

事業の実施に必要な自社が保有する広告媒体、人材及び設備等のインフラの提供を行うとともに、本事業の実施にあたり事業に協力する各事業者との連携に関する調整、支払を行い、また本事業に付随する事務を行う。

■東京都及び TCVB

事業の実施にあたり都内観光情報及び素材の提供、都内企業との連携・コーディネート等、事業者が担当する事務を支援、指導する。

※その他事業実施に係る内容については、別途協議とする。

7 完了報告と必要経費の支払いについて

東京都及び TCVB の負担する額の支払いは実施内容の完了と以下の提出物等の提出後一括で行うこととし、TCVB の承認をもって請求書を発行すること。

(1) 実施完了届

別紙3「実施完了届」参照のこと。

(2) 実施報告書

A4版縦または横版

※目次、体裁等は TCVB と協議のうえ決定する。

※実施した現場写真、広告出稿媒体等を取り入れること。

※最終的な広告効果換算額および総事業費の確定額を内訳と共に記載すること。自社の保有するインフラを活用した場合、総事業費への換算の根拠となる資料を添付すること。

(3) 成果物の提出

成果物（映像、掲載紙面・画面、写真、パンフレット等）一式は、現物提供とともに DVD 等データに保存し提出すること。

8 事業の遵守・守秘義務

(1) 共同事業者は、本事業の実施に当たって、関係法令、条例及び規則等を十分に遵守すること。

(2) 共同事業者は、本事業の履行により知り得た業務の内容を第三者に漏らしてはならない。

9 その他

(1) 業務説明資料に記載のない条件については、両者協議の上、決定する。

(2) 事業実施にあたっては、定期的な進捗の報告を行うこと。

(3) その他条件が変更となることがある。その場合、両者協議の上、変更する。

(4) 天変地異、政治状況の劇的な変化により、本事業を中止する場合がある。