

令和4年 7月 25日

公益財団法人東京観光財団 理事長 殿

所在地 東京都あきる野市伊奈15000
事業者名 株式会社 コテージ
代表者名 代表取締役 春川 溪子
電話番号 042-123-4567

実印

アドバイザーを活用した観光事業者支援事業補助金 事業計画変更承認申請書

〇〇年 △月 □□日付 4 公東観産産 第◇◇号をもって交付決定の通知があった補助事業の内容について下記のとおり変更申請します。

記

1 補助金予定額【変更前】 2,000,000 円

2 補助金予定額【変更後】 円

(※変更が無い場合は記載不要)

3 変更内容

モビリティーカー走行ルートの新設工事

4 変更理由および事業計画への影響(詳細に記入)

敷地内にサウナ施設を増築するため、モビリティーカーが走行するルートに変更が生じ、マグネット埋設の追加工事を行う。工事期間は1か月延長予定で、工事費に変更が生じるが、補助金予定額200万円に変更はない。

様式第1号（別紙1）経費明細表 《変更後》 単位：円

経費区分	経費内容	契約 (予定) 先	リース・ レンタル (有)	単価	数量	補助事業に要する 経費 (税込)	補助対象経費 (税抜)	補助金予定額 (千円未満切捨)
						注1	注2	注3
DX化促進費	システム構築・開発費、ソフトウェア導入費、クラウド利用費等				小計	0	0	0
						0	0	
						0	0	
						0	0	
機械設備導入費	機械装置・備品購入費、リース・レンタル経費				小計	2,200,000	2,000,000	1,333,000
	モビリティカー購入	株式会社 ○○○		1,000,000	2	2,200,000	2,000,000	
						0	0	
新サービス・商品開発費	外注・委託費、建物施設・改築工事費				小計	2,200,000	2,000,000	667,000
	敷設工事費	△△株式会社		2,000,000	1	2,200,000	2,000,000	
						0		
人材育成費	注4 アドバイザー（専門家）謝金・旅費、教材費、会場費・通信費				小計	0		
						0		
						0		
						0		
広告宣伝費	ホームページ作成・改修費、広告掲載に関する経費、展示会・イベント費用、ノベルティ制作費				小計	0	0	0
						0	0	
						0	0	
						0	0	
						0	0	
コンサルタント経費	注5 経営診断経費、事業計画策定経費、指導料（相談・助言）等				小計	0	0	0
						0	0	
						0	0	
						0	0	
						0	0	
合計								2,000,000

※単価1百万円以上のものは2社以上の見積書を添付すること。

- 注1：「補助事業に要する経費」には、補助事業を遂行するために必要な経費を記入してください。
- 注2：「補助対象経費」には「補助事業に要する経費」から消費税、振込手数料、送料等の間接経費を除いたものを記入してください。
- 注3：「補助金予定額」とは、「補助対象経費」のうち、補助金の予定額であり、補助対象経費に補助率の3/4を乗じた金額（千円未満切捨）で、かつ補助限度額(200万円)以内となります。
- 注4：アドバイザー（専門家）謝金の単価は「アドバイザーを活用した観光事業者支援事業補助金」募集要領の別紙1（P10）の金額を上限とする。
- 注5：コンサルタント経費の補助金予定額は100万円（補助対象経費は150万円）を上限とする。

本来ここは、補助率2/3を乗じた1,333,000円ですが、補助金予定額の上限200万円に合わせるため、667,000円にしています。

合計が上限200万円を超える場合は、各経費項目の小計を調整ください。