別紙１（第１号様式に添付）

※複数の施設等を申請する場合は、施設等ごとに補助事業計画書をご提出ください。

補 助 事 業 計 画 書

１　申請者及び申請施設

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 施設等所在地 |  | |
| ２ | 施設等名称 |  | |
| ３ | 施設等所有形態 | 申請者にて所有　　・　　賃貸 | |
| ４ | 建物構造区分 | 〔　　　　　　　〕造　　〔　　　　　　〕階建 | |
| ５ | 施設等規模 | 客室数　〔　　　　　　　〕　・　宿泊定員　〔　　　　　　　〕 | |
| ６ | 客室稼働率　(直近１ヶ月) | 年　　　　月　〔　　　　　　　〕％ | |
| ７ | 資本金の額又は出資の総額 | 円 | |
| ８ | 常時使用する従業員の数 | 人 | |
| ９ | 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第２条第６項に規定する「店舗型性風俗特殊営業」を行っている店舗及びこれに類するものではありません。 | | □ |

２　申請施設の課題・今後の方針等

|  |  |
| --- | --- |
| 申請施設全体の現状と課題 |  |
| 上記の現状と課題を踏まえた  申請施設全体における  今後の方針 |  |

３　補助事業詳細

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助事業  番号※ |  | ※要綱要領記載の⑴～⑸の補助事業より選択ください。 | | |
| 補助事業名※ | | |  | |
| 本補助金で取り組む  具体的な事業内容  や実施場所等 | | |  | |
| 補助事業実施後の展望や販売計画等 | | |  | |
| スケジュール・工程  ※契約・発注から施工、納品、  支出、実績報告までを記入  してください。  ※交付決定前の契約・発注は  対象外です。 | | | 時　　期 | 実　　施　　内　　容 |
| 年 月 |  |
| 年 月 |  |
| 年 月 |  |
| 年 月 |  |
| 年 月 |  |
| 事業実施を請け負う企業は、親会社、子会社、グループ会社等関連会社ではありません。□  ※該当する場合は、別途理由書（様式任意）を提出してください。親会社、子会社、グループ会社等関連会社とは、  資本関係のある会社、役員及び社員を兼任している会社、代表者の三親等以内の親族が経営する会社等をいいます。 | | | | |

４　交付申請額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 総事業費  （税込） | 補助対象経費  ※消費税及び地方消費税相当額を除く | | 交付申請額  (補助対象経費×1/2又は2/3)  ※千円未満は切り捨て |
|  | 経費内訳 | 金 額 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合計額 |  |

東京観光財団記入欄