

**令和8年度採用 公益財団法人東京観光財団一般職非常勤嘱託職員  
(海外向けプロモーションに関する業務)募集要項**

**1 募集の職種**

一般職非常勤嘱託職員（有期契約職員）

**2 募集の概要**

**(1) 職務内容**

外国人観光客の東京への誘致を目的とした海外向けプロモーション業務に関する、以下の事項について事務処理及び事務補助を行う。

ア ノベルティグッズ等の制作補助（発注書類作成、制作事業者・関係者等との連絡調整、進行管理、在庫管理等）

イ WEBサイト運営補助（英文記事・英文原稿チェック及び外部委託事業者への指示と確認、行政等との連絡調整業務等）

ウ 一般事務補助（会議準備、資料作成、備品・消耗品の管理、郵便・電話対応等）

エ その他、観光事業部観光事業課が実施する業務に関する庶務及び補助業務

**(2) 募集人数**

若干名

**(3) 雇用形態**

有期契約職員

**(4) 採用予定日**

令和8年4月1日

**(5) 応募資格（経験・資格等）**

ア 必須要件

民間企業等における職務経験が2年以上ある方

※民間企業等における職務経歴には、会社員・自営業等として6ヶ月以上継続して就業した期間が該当します。これらの経験が複数ある場合は通算できます（6ヶ月未満の職務経歴は通算できません）。なお、最終合格後、職歴証明書や卒業証明書など、経歴を確認するための証明書を提出していただきます。事実確認ができない場合は採用されないことがあります。

イ 歓迎要件

「外国語能力」について別紙基準を満たす方

※別紙基準に記載の外国語試験を受けてはいないが、普段の業務で当該外国語を常用しているなど十分な外国語能力がある場合は、本要件を満たしているものとします。

**(6) 勤務地**

公益財団法人東京観光財団事務局

（東京都新宿区西新宿二丁目3番1号 新宿モノリス15階）

**3 応募について**

**(1) 募集期間**

令和7年12月13日（土）～ 令和8年1月8日（木）【電子メール必着】

## (2) 申込書類

以下の書類を電子メールにより提出してください。

ア 履歴書 ※当財団指定「履歴書」を使用すること

イ 職務経歴書 ※当財団指定「職務経歴書」を使用すること

ウ エントリーシート ※当財団指定「解答用紙」を使用すること

エ 「外国語能力」を実証する書類（PDF等によるデータ提出）

※ア、イ、ウの書類は提出必須です。

※エの書類は、別紙能力基準を満たす方は、積極的にご提出ください。エの書類については、「2（5）イの※」に記載のとおり、「別紙基準に記載の外国語試験を受けてはいないが、普段の業務等で当該外国語を常用しているなど十分な外国語能力がある場合」は不要とします。この場合は、履歴書や職務経歴書上でその旨が分かるよう記載してください。

### 【提出先メールアドレス】

[saiyou@tcvb.or.jp](mailto:saiyou@tcvb.or.jp)（送付間違いにご注意ください。）

※PDF以外の提出ファイルの拡張子は「.doc」または「.xlsx」でご提出ください。

## 4 選考方法

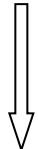
以下のとおり選考及び試験を実施し、採用を決定します。

### ○書類選考



※一次選考の結果は、令和8年1月20日までに合格者のみに連絡し、面接試験の詳細をお知らせします。

### ○面接試験



・個人面接（40分程度）

※令和8年2月6日（金）に実施予定です。

※面接試験の合格者を採用予定者とします。

※面接試験の結果は、可否に関わらず連絡します。

### ○可否通知（令和8年2月中旬送付予定）

## 5 採用方法、時期

最終合格後、意向聴取、受験資格の確認を行います。

採用は、原則として、令和8年4月1日となります。

## 6 待遇

### (1) 給与等（令和7年12月1日現在）

月額193,100円以上

※通勤手当（上限有）あり。

※お任せする業務によって調整手当（上限31,100円）の支給可能性あり。

※財団の規程による。

### (2) 勤務条件

#### ア 勤務時間

午前9時から午後5時45分まで（うち休憩時間午後0時から午後1時まで）

月16日、原則1週31時間

イ 休日

土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日から翌年の1月3日までの日）、指定する週休日

ウ 休暇（令和7年12月1日現在）

年次有給休暇、夏季休暇等

※財団の規程による。

エ 福利厚生

各種社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金）

オ 雇用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日まで

※勤務成績等により、年度単位で最大4回の更新可能性あり

## 7 問合せ先

公益財団法人東京観光財団 総務部総務課

【電話】03—5579—2680

（受付時間：平日午前10時から午後5時00分まで）

※選考結果、選考状況等についてのお問い合わせは一切受け付けません。

## 別 紙

### 外国語能力基準

言 語	指標となる試験	基 準
英語	実用英語技能検定 T O E I C T O E F L	準 1 級 7 3 0 以上 8 0 以上 (iBT)

以上の基準のうちいずれか、又は上記と同程度の語学資格・経験を有する者。